ACTA No. 41 -2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Tecnólogo en Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión (226701).			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, 6 de mayo de 2026	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 6 Centro Astin	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** ASTIN	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: (¿De qué temas hablaremos y en qué orden?)

1. Ensamble de las guías de aprendizaje correspondientes a AP 5 AP 6 y AP 7.
2. Verificación de coherencia entre planeación, diseño de procesos y control documental del SIG.
3. Ajuste de actividades de aprendizaje en función de su aplicabilidad práctica.
4. Consolidación de recursos, materiales, glosario y bibliografía..

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: (¿Para qué nos reunimos y qué resultados esperamos?)

1. Ensamblar las guías de aprendizaje correspondientes a AP 5, AP 6 y AP 7, garantizando coherencia entre la planeación, el diseño de procesos y la implementación documental del Sistema Integrado de Gestión..

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En continuidad con las jornadas anteriores, el equipo ejecutor desarrolló el ensamble de las guías correspondientes a la fase de planeación, diseño e implementación del Sistema Integrado de Gestión, evidenciando un mayor nivel de complejidad técnica en las actividades propuestas.

Se realizó el ensamble de la guía correspondiente a AP 5: Planificar la implementación del Sistema Integrado de Gestión según el diagnóstico y el cumplimiento legal. Durante este proceso se estructuraron actividades orientadas a la definición de planes de trabajo, asignación de responsabilidades y establecimiento de condiciones para la implementación del sistema.

Posteriormente, se desarrolló la guía correspondiente a AP 6: Diseñar y caracterizar los procesos del Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el marco estratégico. Se verificó la coherencia entre el direccionamiento estratégico previamente formulado y la estructura de procesos propuesta, garantizando articulación con los objetivos organizacionales.

Finalmente, se avanzó en el ensamble de la guía correspondiente a AP 7: Implementar y controlar la documentación y el plan del Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con los requisitos normativos y organizacionales. En esta guía se consolidaron actividades orientadas al control documental, aseguramiento de la información y seguimiento a la ejecución del sistema.

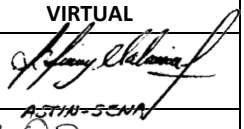
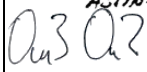
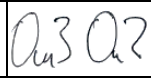
Durante la jornada se ajustaron actividades de aprendizaje para asegurar su aplicabilidad en contextos reales, evitando formulaciones teóricas desconectadas del entorno organizacional. Asimismo, se definieron los recursos para el aprendizaje y los materiales necesarios, cuidando su pertinencia frente a cada actividad.

Se consolidó el glosario con términos técnicos propios de la planeación, diseño de procesos y control documental, y se organizó la bibliografía correspondiente como soporte conceptual de las guías.

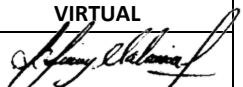
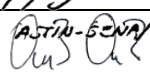
CONCLUSIONES

1. Se ensamblaron las guías de aprendizaje correspondientes a AP 5, AP 6 y AP 7.
2. Se garantizó la coherencia entre el direccionamiento estratégico, la planeación, el diseño de procesos y el control documental del SIG.
3. Se fortaleció la aplicabilidad práctica de las actividades de aprendizaje.
4. Se consolidaron recursos, materiales, glosario y bibliografía para las guías trabajadas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Transcripción de MC a guia en word	Transcurso de la semana.	Jimmy Molina	
Generación de introducción, glosario, bibliografía e imágenes.	Transcurso de la semana.	Omar Ossa	
Aplicar LV y enviar a codificar	Transcurso de la semana.	Omar Ossa	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Jimmy Molina	ASTIN	**SI**		
Omar Ossa	ASTIN	**SI**		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Guias terminadas ubicadas en Share Point.